

個人情報の開示・訂正・消去等請求書

年 月 日

プリモグローバルホールディングス株式会社

プリモ・ジャパン株式会社

氏名 _____

住所 _____

電話 _____

メールアドレス (メールでのご連絡をご希望の場合)

貴社が保有している保有個人情報のうち、私の下記に関する保有個人データの開示・訂正・消去等を請求します。

記

請求の内容	請求者	<input type="checkbox"/> ご本人 ・代理人 (<input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人)
	請求区分	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知 (ホームページにも記載がございます) <input type="checkbox"/> 保有情報開示 <input type="checkbox"/> 住所変更・電話番号・アドレス・名字の変更 (店頭でも承ります) <input type="checkbox"/> 上記以外の変更・一部削除 <input type="checkbox"/> 消去
	開示請求する個人データの内容	<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 自宅住所 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> アドレス <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> その他 ()
	訂正・消去等の請求の内容	<input type="checkbox"/> 貴社で保有の全ての個人データについて消去を希望します <input type="checkbox"/> 貴社で保有の以下に記載のデータについて削除を希望します。 <input type="checkbox"/> 貴社で保有データを以下の通り訂正を希望します 希望内容：
開示等請求確認書類	本人確認書類	以下のいずれかをご提出ください <input type="checkbox"/> 運転免許書コピー <input type="checkbox"/> パスポートコピー <input type="checkbox"/> 在留カードコピー <input type="checkbox"/> 健康保険証コピー及び、住民票の写し (住民票は30日以内に発行されたもの。コピー不可)
	代理人確認書類	<input type="checkbox"/> 代理人の本人確認書類 (上の本人確認書類欄を参照) <input type="checkbox"/> 該当する代理人区分に応じた提出書類 法定代理人 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本等法的代理人の資格を証明する書類 (30日以内に作成されたもの。コピー不可) 任意代理人 <input type="checkbox"/> 委任状及び、委任者の印鑑登録証明書 (30日以内に作成されたもの。コピー不可)

開示結果の受取について	<input type="checkbox"/> 郵送での開示を希望する <input type="checkbox"/> メールでの開示を希望する
訂正・消去等の報告について	<input type="checkbox"/> 完了報告は不要 <input type="checkbox"/> 書面での完了報告希望 <input type="checkbox"/> メールでの完了報告希望
その他	

《請求方法》	<p>必要事項を記入し、下記書類をお送り下さい。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 個人情報の開示・訂正・消去等請求書 2. 本人を確認するための書類のコピー 3. 代理人の地位を証明する書類(謄本、委任状等) 4. 代理人を確認するための書類のコピー <p>* ご本人による請求の場合は1.2.のみ</p> <p>* 本籍地、個人番号、保険者番号及び被保険者等記号・番号等は黒く塗りつぶす等、マスキングが施されたもので提出してください。</p>
《開示・訂正・消去の判断基準》	<p>個人情報の保護に関する法律二十五条、二十六条、二十七条の規定に従い、本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利義務を害するおそれがあると判断する場合、業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがあると判断する場合、及び他の法令に違反することとなると判断する場合には開示・訂正・消去に応じないことがあります。</p>
《提出書類について》	<p>* 個人情報の開示請求・消去依頼においてお客様より取得する情報は、お客様からのご依頼が、ご登録者本人からの依頼であることを確認するためのみに利用し、他の目的で利用することはありません。</p> <p>* お送りいただいた必要書類は、当社が対応を完了した日から1か月後に細断廃棄いたします。なお、理由のいかんを問わず返却することはいたしかねます。あらかじめご了承ください。</p> <p>* 当社では、法令上の対応義務が課せられていないようなお問い合わせであっても、できる限りお客様の意向に沿って対応できるよう、お客様からのご要望を受け付けております。ただし、法令等で認められる範囲で請求に応じない場合がございますので、あらかじめご了承ください。</p>
《その他》	<p>*名字、ご住所、お電話番号の変更は店舗でも承ります。</p> <p>*個人情報の削除により購入情報との紐づけが解除されるため、アフターサービス等が受けられなく場合がございます。</p> <p>*本手続きに際し、不備等がございましたら、以下の番号よりお電話させていただきます。(Tel 03-6226-6261)</p>